

## 施設管理協会パートタイム職員ゴーカート等業務の労働条件等及び業務内容

区分	ゴーカート等管理業務	区分	ゴーカート等管理業務
雇用形態	パートタイム職員	主な 業務内容	(1) ゴーカート場の点検、清掃、整備
就業場所	平地公園(交通遊園)		(2) 貸出準備、貸出業務、後片付け
勤務日	土日祝日・学校休業日		(3) ゴーカート等の貸出業務
勤務人数	8人雇用 (4・5・10・11・3月 6人、その他月 5人)		(4) 券売機の管理
勤務時間	午前9時30分～午後4時30分		(5) ゴーカート売上金額の集計
休憩時間	1時間 ( 12時～13時 )		(6) 事務所及びトイレの清掃
雇用期間	9カ月間		(7) ゴーカート及び自転車等の点検、整備
賃金	時給 1,300円		(8) 施設利用集計表の作成
通勤手当	規程により支給あり		(9) 施設の施錠及び消灯
年次有給休暇	3日		(10) 遺失物の保管、受渡し
昇給	なし		(11) 緊急時の対応
賞与	なし		(12) 業務上の苦情処理
退職金	なし		(13) ゴーカート等の利用方法の指導
福利厚生	(1) 労災保険 (事業主負担)加入 (2) 制服貸与 (3) わーくりい知多 任意加入(本人負担あり) (4) 社会保険(厚生年金・健康保険)無し		(14) ゴーカート等貸出中の監視 (15) ゴミ及び犬猫のフン等の清掃 (16) 受付業務日誌・ゴーカート点検記録簿の作成 (17) その他担当課長が指示する事項